

## Indications pour remplir le PAP (Protective Area Permit)

---

1. Nom et Prénom (en majuscules en soulignant le nom)
2. Nom et Prénom de votre père
3. Votre titre (M. Mme, Mlle) – rayez la mention inutile
4. Votre nom de famille à la naissance, si différent
5. Votre ville et pays de naissance
6. Date de naissance
7. Nationalité
  - a) présente
  - b) passée (si différente de la présente et jusqu'à quelle date)
  - c) raisons du changement
8. Profession (en anglais) ex : retirement (retraité), nurse (infirmier), engineer (ingénieur), student (étudiant)... le plus simple sera le mieux. (éventuellement, le nom de la société et ville)
9. Votre adresse e-mail
10. Adresse de votre résidence
11. Adresse courriel en Inde : indiquez « nous l'indiquerons par la suite »
12. Ne rien mettre
13. N° de passeport (avec chiffres et lettres, celui en pointillé), émis par ... avec date de validité du ... au ... "  
Si la demande est en cours, indiquez « Under Process »
14. Détails du visa pour l'Inde : Si la demande est en cours, indiquez « Under Process »
15. Endroits visités : indiquez « [Dehra Dun / Clement Town / Rishikesh / Haridwar / Manali / Rewalsar](#) »
16. Circuit suivi : indiquez [Delhi / Dehra Dun / Rishikesh / Haridwar / Manali / Rewalsar / Delhi](#) »
17. Raison de la visite : indiquez « [Humanitarian work camp / Tourism](#) »
18. Date de visite souhaitée : indiquez « [from August 2019, 6th to August 2019, 30th](#) »
19. Durée de visite souhaitée : indiquez « [24 days](#) »
20. Accompagnateur du voyage : indiquez « [Association SolHimal, France by Danielle HEIM](#) »
21. Indiquez le nom de la compagnie aérienne et les hébergements : indiquez « [Travel's arrangements were made by SolHimal](#) »
22. Détails des visites précédentes en Inde : indiquez « [NO](#) » ou selon votre cas lieu + durée + année »
23. Détails des visites précédentes dans des zones de PAP : indiquez « [NO](#) ou selon votre cas, lieu + durée + année »
24. Indiquez « [NO](#) »

Place : indiquez le nom de la localité où vous résidez puis n'oubliez pas de signer

### Documents nécessaires à joindre :

1. Le formulaire PAP rempli et signé
2. La photocopie de votre passeport (page avec la photo) – **si vous l'avez déjà envoyée avec votre inscription, c'est inutile de la renvoyer**
3. 2 photos d'identité (avec votre nom au dos)
4. Les frais du PAP étant compris dans la PAF du chantier, aucun paiement n'est nécessaire.